



Magyarország komplex építő- és építőanyag ipari műszaki értékelő, vizsgáló, ellenőrző, tanúsító, szakértő és innovációs intézménye vagyunk. Értékrendünkben prioritásként szerepel a fenntarthatóság iránti törekvés. Hisszük, hogy a minőségi munkavégzéssel és az innovatív megoldásokkal hatékonyan támogatjuk az építőipar fejlődését.

Több, mint 60 éve eredményesen működünk, amellyel stabil hátteret tudunk nyújtani munkatársainknak. A folyamatos dinamikus fejlődésünk mellett fontosnak tartjuk, hogy kollégáink korszerű munkakörülmények között, innovatív, modern környezetben, egy energiahatékony épületben dolgozhatnak. Versenyképes bérekkel, kiemelkedő béren felüli juttatásokkal, számos szakmai fejlődési lehetőséget nyújtva ismerjük el a teljesítményt.

Kiemelt színvonalú szolgáltatást nyújtó felkészült mérnökeink, hozzáértő szakembergárdánkba keressük új munkatársunkat szentendrei irodánkba

Kiemelt emberi erőforrás menedzser

pozícióba

Amit kínálunk:

- Változatos szakmai feladatok;
- Rugalmas munkaidő;
- Kedvező béren kívüli juttatási rendszer, sportolási lehetőség;
- Ingyenes parkolás a cég telephelyén belül;
- Munkába járás költségtérítése;
- Hosszú távú együttműködés.

Amiben számítunk leendő munkatársunk tudására, szakmai hozzáértésére:

- Emberi erőforrás gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása;
- Toborzás- kiválasztási feladatok teljeskörű menedzselése;
- Bérszámfejtés havi előkészítése;
- Az új munkavállalók beilleszkedésének támogatása, a kötelező képzések, alkalmassági vizsgálatok megszervezése;
- A munkaviszonnyal kapcsolatos nyilvántartások, dokumentumok és nyilatkozatok elkészítése, nyilvántartása;
- A szakterületet érintő szabályzatok, rendszerek kialakítása, felülvizsgálata, működtetése;
- Megoldási javaslattevés a szakterületet érintő kérdésekben;
- Kapcsolattartás a kiszervezett bérszámfejtést végző vállalattal;
- A szakterületre beérkező számlák ellenőrzése, jóváhagyása;
- A szakterületet érintő stratégiai döntések koordinálása;
- A foglalkoztatásra irányuló szerződésekkel összhangban lévő munkaköri leírások elkészítése, ellenőrzése.

Amire mindenképpen szükség van a feladatok elvégzéséhez:

- Felsőfokú, szakirányú végzettség;
- Releváns, legalább 10 év hasonló területen szerzett szakmai tapasztalat;
- Naprakész munkajogi és szakmai ismeretek;
- Rendszerszemlélet;
- Proaktív hozzáállás, kiváló problémamegoldási képesség;



- MS Office magabiztos ismerete (különösen az Excel, Word, Outlook, Teams programok);
- Kiváló kommunikációs készség szóban és írásban;
- Precíz, pontos munkavégzés.

Előnyt jelent:

- Nexon program ismerete;
- Állami nagyvállalatnál szerzett HR tapasztalat;
- Azonnali munkakezdés;
- Angol nyelvtudás.

Munkavégzés helye:

- Szentendre

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését, úgy „**Kiemelt emberi erőforrás menedzser**” jellegével juttassa el részletes szakmai önéletrajzát, bérigényének megjelölésével a hr@emi.hu e-mail címre. Bővebb információért, kérjük, látogasson el honlapunkra: www.emi.hu

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy működésünk és üzleti tevékenységünk során az üzleti célok elérése és a minőségi munkavégzés mellett az integritás, az átláthatóság, a nyitottság és a megfelelő kultúrájának biztosítására is fokozott hangsúlyt fektetünk. Társaságunk az MSZ EN ISO 9001, MSZ EN ISO 14001, az MSZ EN ISO/IEC 27001 és az MSZ ISO 37001 szabványok követelményeinek megfelelően kialakított Integrált Irányítási Rendszert működtet. Az Integrált Irányítási Rendszer részét képezi a szervezet folyamatainak és általános irányítási struktúrájának, ezekkel integráltan működik. A minőségirányítási-, a környezetközpontú-, az antikorrupciós és az információbiztonság-irányítási rendszer működtetése Társaságunk számára stratégiai döntés, melynek célja, hogy megfeleljünk a saját, a tulajdonosi, a stratégiailag fontos megbízók és partnerek elvárásainak, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

A pályázó a pályázat benyújtásával kifejezett hozzájárulását adja az adatkezeléshez azon adatokra vonatkozóan, amelyeket a pályázatában feltüntetett. Az ÉMI Nonprofit Kft., mint adatkezelő az állaspályázatot az „**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ (állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés)**” című dokumentumban meghatározott módon kezeli, mely tájékoztató az adatkezelő a honlapján teszi közzé a www.emi.hu oldalon, az **Adatvédelem** menüpont alatt. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy ezt a tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.